|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM | | | | | | | **STRONA 1** | |
| **NR EWIDENCYJNY** | | | | **MIEJSCE I DATA ZŁOŻENIA** | | | | |
| **DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** | | | | | | | | |
| **Podstawa prawna** | Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 t.j. z późn. zm.). | | | | | | | |
| **Składający** | Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy lub  Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne lub  Właściciel nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne  Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe | | | | | | | |
| **Termin składania** | Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w terminach  określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 t.j. z późn. zm.). | | | | | | | |
| **Organ** | Burmistrz Miasta Augustowa | | | | | | | |
| **Miejsce składania deklaracji** | Urząd Miejski w Augustowie, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów | | | | | | | |
| **A. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** | | | | | | | | |
| **A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat): | | | | | | | | |
| * OSOBA FIZYCZNA * OSOBA PRAWNA * WSPÓLNICY SPÓŁKI CYWILNEJ * JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ | | | | | | | | |
| **NAZWISKO I IMIĘ/ NAZWA PEŁNA** (w przypadku osoby fizycznej należy podać nazwisko i imię; w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać nazwiska i imiona wszystkich wspólników):  **……………………………………………………………………………………………………………….** | | | | | | | | |
| **PESEL** (w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej):  **……………………………………………………………….** | | | | | **NIP** (w przypadku pozostałych właścicieli nieruchomości):  **………………………………………………** | | | |
| **TELEFON KONTAKTOWY:**  **……………………………………………….** | | | **E-MAIL:**  **……………………………………………………………….** | | | | | |
| **A.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY:** | | | | | | | | |
| KRAJ  **…………………………………** | | WOJEWÓDZTWO  **…………………………………………………….** | | | | POWIAT  **…………………………………………….** | | |
| GMINA  **………………………………..** | | ULICA  **……………………………………………………..** | | | | NR DOMU  **……………………** | | NR LOKALU  **……………………..** |
| MIEJSCOWOŚĆ  **…………………………………** | | KOD POCZTOWY  **……………………………………………………..** | | | | POCZTA  **…………………………………………….** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **STRONA 2** | |
| **B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat): | | | |
| □ **PIERWSZA DEKLARACJA**  **–** dotyczy opłaty **od miesiąca\* roku** | | | |
| * **ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI (nowa deklaracja)**   + dotyczy opłaty **od miesiąca\* ………………………… - roku** i polega na:     - zmianie ilości osób zamieszkałych lub;     - zmianie sposobu zbierania i odbierania odpadów komunalnych lub;     - zmianie ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości lub;   □ inne, jakie.................................................................................................. | | | |
| □ **USTANIE OBOWIĄZKU PONOSZENIA OPŁATY**  **-** opłata „0” **od miesiąca\* roku** | | | |
| □ **KOREKTA DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI dotyczy opłaty**  **od miesiąca\* roku** | | | |
| **C. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY/ NIERUCHOMOŚĆ, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY** (wypełnić jeśli dotyczy) | | | |
| **C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI** | | | |
| **ULICA**  **………………………………………………………………………** | **NUMER DOMU**  **……………………** | | **NUMER LOKALU**  **………………………..** |
| **C.2. TYTUŁ PRAWNY, FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat): | | | |
| * **WŁAŚCICIEL** * **WSPÓŁWŁAŚCICIEL** * **UŻYTKOWNIK** * **POSIADACZ** * **INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | **STRONA 3** |
| **D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** (wypełnić jeśli pkt C dotyczy) | | | | | | |
| **D.1.Oświadczam, że na terenie mojej nieruchomości zagospodarowuję bioodpady w kompostowniku przydomowym** (zaznacz właściwy  kwadrat/jeżeli zgłaszasz ustanie obowiązku nie zaznaczaj): | | | | * **TAK (T)** * **NIE (N)** | | |
| **D.2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.1. faktycznie zamieszkuje …………**  **(należy podać liczbę mieszkańców)** | | | | | | |
| **D.3. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi - ilość osób szt. x**  **stawka ………… zł/os. = (łącznie zł/m-c przy braku kompostownika)** | | | | | | |
| **D.4. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi - ilość osób szt. x**  **stawka ………… zł/os. = (łącznie zł/m-c przy posiadaniu kompostownika)** | | | | | | |
| **E. LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW ZA, NZ lub DL** | | | | | ……………………………….....  (wpisać liczbę załączników) | |
| **F. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** (dane wynikające z deklaracji oraz załączników **ZA lub NZ** stanowią podstawę obliczenia miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem wszystkich zgłoszonych nieruchomości) | | | | | | |
| wysokość miesięcznej opłaty: | | | **……………………………………..** | | | |
| słownie złotych: | | **………………………………………………………………………………** | | | | |
| **G. WYSOKOŚĆ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA ROK** (dane wynikające z załączników **DL** stanowią podstawę obliczenia rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe) | | | | | | |
| wysokość rocznego ryczałtu: | | | **……………………………………..** | | | |
| słownie złotych: | **…………………………………………………………………………………..** | | | | | |
| **H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** | | | | | | |
| **Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.**  **……………………………………….. …………………………………………..**  **(miejscowość i data) (czytelny podpis)** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRONA 4** |
| **I. ADNOTACJE URZĘDOWE** | |

# Pouczenie:

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).**

**Informacja:**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Burmistrza Miasta Augustowa o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Burmistrza Miasta Augustowa w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. Przez zamieszkiwanie rozumie się przebywanie w danej miejscowości z zamiarem stałego pobytu. Zamieszkiwania nie należy łączyć z miejscem zameldowania, gdyż meldunek jest czynnością administracyjną.

\*nie wypełniać, jeżeli zgłoszenie dotyczy wyłącznie rocznego ryczałtu za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

**Załącznik ZA** – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje drugą i kolejną nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy/nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy

**Załącznik NZ** – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje pierwszą i kolejną nieruchomość niezamieszkałą na której powstają odpady komunalne/nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

**Załącznik DL** – wypełnić i załączyć, jeżeli właściciel deklaruje nieruchomość, na której znajduje się domek letniskowy, lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), zwanej dalej jako „RODO”, informujemy, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Młyńskiej 35, w Augustowie 16-300, tel.: 87 643 42 10, adres e-mail: [urzad.miejski@urzad.augustow.pl](mailto:urzad.miejski@urzad.augustow.pl) zwany dalej Administratorem.
  2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail [iod@urzad.augustow.pl](mailto:iod@urzad.augustow.pl)
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu *realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami komunalnymi na terenie Miasta Augustowa oraz sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta Augustowa wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. O postępowaniu egzekucyjnym w administracji z dnia 17 czerwca 1966r.* zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
  4. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty świadczące na rzecz administratora usługi informatyczne (serwis, wsparcie usług lokalnych i webowych), w tym hosting poczty elektronicznej, operatorzy poczty tradycyjnej, bankowość elektroniczna i inne podmioty wykonujące zlecenia i czynności danych osobowych.
  5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych.
  6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
     + prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
     + prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
     + prawo do sprzeciwu i ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
     + prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
  7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
  8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*. Niepodanie danych uniemożliwi zrealizowanie obowiązku wynikającego z w/w przepisu prawa.